



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SAVINO PASTORE
Indirizzo	Via Piave, n. 13, 76123, Andria (Bt)
Telefono	342/7713406 – 0883/594389
e-mail	savinopastore@studiocivita.it; PEC: savinopastore@odcectrani.it
Professione	Dottore Commercialista iscrizione c/o Albo Dottori Commercialisti di Trani al n. 1160/A del 19 aprile 2011
Nazionalità	Italiana
Luogo e data e di nascita	Terlizzi (BA) – 2 dicembre 1981
Patente	Categoria B, automunito

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Periodo** da febbraio 2007
 - Nome e tipo di azienda Studio Commerciale - Andria alla via Piave n. 13.
 - Attività esercitata Studio professionale specializzato in consulenze fiscali tributarie e contabili; procedure concorsuali; gestione delle imprese in crisi; esecuzioni immobiliari; amministrazione giudiziarie di beni sottoposti a sequestro penale.

- **Periodo** da maggio 2011
 - Nome e tipo di istituto di abilitazione Istituto dei Revisori Contabili c/o Ministero di Grazie e Giustizia
 - Riferimenti di iscrizione Albo dei Revisori Contabili n. 162604 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 36 – 4ª Serie Speciale del 06/05/2011
 - Abilitazione conseguita Revisore Contabile

- **Periodo** da ottobre 2011
 - Nome e tipo di istituto di abilitazione Procura della Repubblica del Tribunale di Trani
 - Riferimenti di iscrizione Lista degli specialisti in materia penale attinenti argomenti di natura contabile, fiscale/tributaria e societaria
 - Attività esercitata Consulente tecnico del Pubblico Ministero con numerosi incarichi svolti in materia penale per reati tributari, di bancarotta fallimentare e per usura

- **Periodo** da gennaio 2012
 - Nome e tipo di istituto di abilitazione Tribunale di Trani - Sezione Fallimentare
 - Riferimenti di iscrizione Albo dei Curatori Fallimentari e dei Commissari Giudiziali
 - Attività esercitata Curatore Fallimentare e Liquidatore Giudiziale con incarichi ancora in corso, coadiutore del curatore e del commissario giudiziale.

- **Periodo** da gennaio 2012
 - **Nome e tipo di istituto di abilitazione** Tribunale di Trani – Ufficio Esecuzioni Immobiliari
 - **Riferimenti di iscrizione** Albo dei Professionisti Delegati
 - **Attività esercitata** Professionista Delegato alle vendite immobiliari con incarichi ancora in corso.
-
- **Periodo** da marzo 2012
 - **Nome e tipo di istituto di abilitazione** Tribunale di Trani - Sezione Civile
 - **Riferimenti di iscrizione** Albo dei periti e dei consulenti tecnici (iscritto al n. 67 del 06/03/2012)
 - **Attività esercitata** Consulente tecnico con numerosi incarichi svolti in materia bancaria e societaria.
-
- **Periodo** da aprile 2012
 - **Nome e tipo di istituto di abilitazione** Tribunale di Trani Sezione Misure di Prevenzione
 - **Riferimenti** Amministrazione dei beni sequestrati e confiscati D. Lgs. n. 159 del 06/09/2011
 - **Attività esercitata** Coadiutore dell'Amministratore Giudiziario nell'attività di gestione di aziende e custodia di beni sottoposti a sequestro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Periodo** Da maggio a giugno 2013
 - **Titolo** Corso di studio "Amministrazione e gestione di beni sequestrati e confiscati"
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari e Trani
-
- **Periodo** dicembre 2006
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli Studi di Bari
 - **Qualifica conseguita** Laurea in Economia e Commercio (v.o.)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUA	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO	BUONO
• Capacità di linguaggio	BUONO	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Le esperienze professionali e formative sono state caratterizzate da lavori in *team* che mi hanno consentito di sviluppare capacità d'ascolto, spirito di adattamento e capacità di gestione delle relazioni interpersonali. Gli anni trascorsi in affiancamento a professionisti con esperienza pluriennale nella gestione delle procedure concorsuali e delle vendite delegate nonché

nell'attività di consulenza in ambito penale e civile mi hanno consentito di approfondire le normative delle materie trattate, nonché di acquisire padronanza negli aspetti pratici e procedurali delle medesime materie, affinando in tal modo le capacità di *problem solving*. Lo svolgimento di incarichi di curatore e C.T. del P.M. mi hanno consentito di sviluppare competenze in ambito di revisione, monitoraggio e controllo degli elementi contabili ed extracontabili sintomatici di situazioni di insolvenza e/o di crisi.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- Capacità organizzative, di pianificazione, di programmazione e di controllo dell'attività professionale (quali consulenza fiscale, societaria, amministrativa e tributaria svolte in staff con i propri colleghi).
- Spiccato senso di collaborazione nel lavoro di gruppo, anche nella relazione tra figure e ruoli differenti per *status* e competenze, sviluppata durante le diverse esperienze professionali di interazione con i differenti organi giudiziari.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Ottima conoscenza ed utilizzo degli applicativi Office approfondita a seguito dei molteplici lavori svolti in materia contabile, fiscale, societaria.
- Ottima conoscenza e utilizzo del gestionale di contabilità utilizzato per la consulenza fiscale contabile e societaria del proprio portafoglio clienti.

DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Andria, lì 19 marzo 2018

In fede
dott. Savino Pastore

