



AMIU S.p.A. – TRANI

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI ED ESAMI
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
IMPIEGATO AMMINISTRATIVO DI LIVELLO 8° C.C.N.L. UTILITALIA DEI SERVIZI
AMBIENTALI 10/7/2016.**

L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto il piano di fabbisogno del personale inserito nella Relazione programmatica per l'anno 2022;

Vista la propria determina del 09/02/2022;

Vista la nota prot. 1556 del 03/03/2022;

Ritenuto di offrire l'opportunità di valorizzare, sviluppare e perfezionare le competenze professionali (interne) che già sussistono nell'ambito dell'assetto dotazionale della Società;
Fermo restando il possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso esterno;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna riservata al personale in servizio con contratto a tempo indeterminato per la copertura di n. 1 posto di "Impiegato Amministrativo" da inquadrare nel 8° livello del CCNL Utilitalia con contratto a tempo pieno e indeterminato, sottoposta a condizione sospensiva sino al positivo esito del procedimento di condivisione avviato con la nota prot. 1556 del 03/03/2022 ai sensi dell'art. 11, punto 2, commi 1 e 2 del "Regolamento per il controllo analogo" cui AMIU S.p.A. è tenuta nei confronti del Comune di Trani, in quanto Società partecipata e soggetta al regime "in house".

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal vigente CCNL Utilitalia.

La selezione consisterà una prova scritta e in una prova orale ed è riservata al personale già dipendente di questa Società con un contratto a tempo indeterminato con un livello di inquadramento inferiore a quello oggetto della presente selezione interna.

Art. 1

(Profilo Professionale)

La presente procedura riguarda la selezione della figura lavorativa di "Impiegato Amministrativo" da inquadrare nel livello 8° della classificazione di cui al CCNL Utilitalia Servizi Ambientali del 10 luglio 2016. Appartengono al suddetto profilo professionale i lavoratori aventi funzioni direttive e di collaborazione attiva ed immediata con la direzione e/o con i quadri così come meglio descritto nella declaratoria del CCNL.

Art. 2

(Requisiti di ammissione alla selezione)

Possono partecipare alla "selezione riservata" esclusivamente i dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento, alla data di scadenza dei termini fissati per la presentazione delle domande, nel livello 7° CCNL Utilitalia;
- possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, di uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di laurea, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica, in discipline economiche o giuridiche.

Art. 3

(Domanda di ammissione, presentazione e contenuto)

La domanda di ammissione alla selezione riservata, redatta in carta semplice e firmata dall'aspirante, dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo della Società entro e non oltre le ore 12,00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del Bando di Selezione interna sul sito internet dell'AMIU nella Sezione "Società Trasparente", sotto sezione "Selezione del Personale".

Il termine stabilito per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo.

La domanda di ammissione alla selezione equivale alla accettazione delle condizioni del presente bando ivi inclusa la condizione sospensiva cui è sottoposto il bando stesso come indicata nella parte che precede ed all'art. 10 che segue.

Nella domanda di ammissione alla selezione il richiedente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale);
- possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, di uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di laurea, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica, in discipline economiche o giuridiche
- di essere dipendente a tempo indeterminato di AMIU S.p.A.;
- di essere inquadrato, alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda, nel livello 7° del CCNL Utilitalia;
- il Comune di residenza, l'esatto indirizzo, il recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica al quale inviare tutte le comunicazioni relative alla selezione riservata al personale interno;
- l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso di selezione ivi inclusa la condizione sospensiva cui è sottoposto il bando stesso come indicata nella parte che precede ed all'art. 10 che segue.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella suddetta domanda di ammissione avranno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del sopra citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Tutti i requisiti e i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti. Ai sensi dell'art. 13 del D.L. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 recante disposizioni in merito al codice di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi alla selezione interna. Gli aspiranti, pertanto, dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui alla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti dalla Società, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza di requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dalla selezione.

Per la partecipazione alla selezione è dovuto un **diritto di segreteria**, quale contributo per la copertura delle spese della procedura. L'importo è fissato in euro 20,00 (euro venti/00) da versare, entro il 15° giorno dalla pubblicazione del bando, mediante bonifico bancario su c/c IBAN IT 06 B 0542441720000001003854 (Banca Popolare di Bari filiale di Trani) intestato a: "AMIU S.p.A", indicando nella causale il proprio codice fiscale e la denominazione della selezione alla quale partecipare. La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere consegnata dal candidato, unitamente alla domanda di partecipazione e al documento di riconoscimento, il giorno di svolgimento della prima prova.

Art. 4
(Documentazione da allegare alla domanda)

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare la seguente documentazione:

- fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del titolo di studio ovvero autodichiarazione del possesso redatta ai sensi del DPR 445/2000.

Ai sensi della legge 23/08/1988, n. 370, le domande di partecipazione alla selezione e gli atti e documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

Art. 5
(Prova Scritta e Prova Orale/Colloquio)

La prova scritta consisterà in 30 quiz a risposta multipla sulle seguenti materie: ragioneria generale ed applicata – economia aziendale con particolare riferimento all'attività di contabilità analitica - nozioni di base in materia di sicurezza sul lavoro – Diritto e doveri dei lavoratori - strumenti informatici di base.

La prova orale/colloquio concerne la valutazione della conoscenza degli argomenti inerenti la mansione da svolgere e le competenze del candidato sulle materie oggetto della prova scritta.

Il punteggio massimo assegnabile per la prova scritta sarà di 30/30 e la prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 18/30.

Il punteggio massimo assegnabile per la prova orale/colloquio sarà di 30/30 e la prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 18/30.

Prova scritta punteggio max. 30/30;

Prova orale/colloquio punteggio max. 30/30.

Il punteggio massimo ottenibile al superamento di entrambe le prova sarà di 60/60.

Art. 6
(Commissione Esaminatrice)

La commissione esaminatrice verrà nominata, con determina dell'Organo Amministrativo, dopo la scadenza del bando e sarà composta da n. 3 componenti di cui un Presidente e due Componenti, che se dipendenti, devono essere di posizione non inferiore o uguale a quella del posto inerente la selezione interna, esperti nelle materie oggetto della presente selezione e/o da personale esterno di comprovata esperienza nel settore. Un segretario assiste la commissione e cura la verbalizzazione delle sedute.

L'elenco dei lavoratori ammessi alla selezione interna e il calendario della prova scritta e orale, gli esiti nonché ogni altra comunicazione inerente la procedura di selezione in oggetto, sono resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione nelle bacheche aziendali e/o sito internet aziendale. La pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata comunicazione scritta ai partecipanti.

Art. 7
(Iter di selezione)

L'elenco delle prove, le indicazioni e le modalità di svolgimento delle stesse, il calendario ed i candidati ammessi a sostenerle saranno pubblicati sul sito del sito <http://www.amiutrani.it> sezione "Società Trasparente" sottosezione "Selezione del Personale" e/o sulle bacheche aziendali. AMIU è esonerata dalla notifica dell'esito individuale della selezione.

Art. 8
(Formazione della graduatoria)

Al termine della chiusura della procedura selettiva, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria finale sommando la votazione riportata da ciascun candidato nelle due prove e la stessa verrà affissa all'Albo Aziendale e/o pubblicata sul sito internet di AMIU.

A parità di punteggio, la preferenza è determinata secondo il seguente ordine:

- numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- età inferiore.

La graduatoria generale di merito, unitamente alla nomina del vincitore, sarà approvata con determina dell'Amministratore Unico.

Il posto sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria, qualora il candidato rinunci al posto a tempo indeterminato sarà considerato decaduto dalla graduatoria medesima.

La graduatoria è valida solo per il numero dei posti per cui è stata bandita la selezione ed avrà durata per n. 3 anni.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

Art. 9

(Stipula Contratto di Lavoro e nuovo inquadramento lavorativo)

I candidati in graduatoria secondo l'ordine della stessa che sarà resa pubblica mediante affissione sulle bacheche aziendali e/o pubblicata sul sito internet di AMIU, saranno invitati alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno secondo l'ordine della graduatoria finale nel nuovo livello contrattuale ed a nuove mansioni lavorative, fermo restando il mantenimento dell'anzianità lavorativa.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal CCNL Utilitalia vigente.

La mancata presa di servizio alla data stabilita, sarà considerata come rinuncia alla nuova posizione contrattuale.

Art. 10

(Proroga, sospensione o revoca della selezione)

L'AMIU si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente selezione qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Inoltre potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti richiesti.

L'escussione della graduatoria derivante dal presente avviso è sottoposta alla condizione sospensiva dell'esito positivo del procedimento di condivisione avviato con la nota prot. 1556 del 03/03/2022 ai sensi dell'art. 11, punto 2, commi 1 e 2 del "Regolamento per il controllo analogo" cui AMIU S.p.A. è tenuta nei confronti del Comune di Trani, in quanto Società partecipata e soggetta al regime "in house".

Art. 11

(Pubblicità)

Il presente bando è pubblicato all'Albo Aziendale e/o sul sito internet per 15 (quindici) giorni consecutivi di calendario.

Art. 12

(Informazioni)

Per eventuali informazioni relative al processo selettivo e/o in merito alla modalità di inoltro della candidatura è possibile contattare gli Uffici Amministrativi di AMIU dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00 al seguente recapito telefonico: 0883/583543.

AMIU S.p.A., a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Art. 13

(Trattamento economico)

Al vincitore verrà corrisposta una retribuzione mensile pari a quella iniziale spettante al personale a tempo indeterminato appartenente al Livello 8°, secondo quanto previsto dal vigente CCNL sopra richiamato. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 14

(Trattamento dei dati personali)

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13, REGOLAMENTO UE 679/2016 GDPR

AMIU TRANI S.p.A. corrente in Trani (BT) S.P. 168 Località Puro Vecchio, in qualità di titolare del trattamento, La informa che i Suoi dati saranno trattati come segue:

Titolare del Trattamento: AMIU S.p.A. di Trani

Responsabile protezione dati: Avv. Antonio Arzano

Finalità del trattamento: partecipazione alla selezione interna;

Base giuridica del trattamento: art. 6 par. 1 lett. b, c Regolamento UE 679/2016;

Destinatari del trattamento: Personale di AMIU S.p.A. appartenente all'Ufficio del Personale, Segreteria/Protocollo nonché la Commissione Esaminatrice.

L'elenco dettagliato degli autorizzati al trattamento è disponibile presso la sede dell'AMIU.

Periodo di conservazione: per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nei termini di legge.

Modalità di trattamento: il trattamento dei dati personali, sia su supporto cartaceo che elettronico, è realizzato in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del menzionato GDPR e precisamente in modo lecito, corretto e trasparente e limitatamente allo stretto necessario per la realizzazione delle suddette finalità ed in modo esatto ed infine nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione".

Diritti dell'interessato: l'interessato/a potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 - 22 del Regolamento UE 679/2016, quali i diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento, di portabilità dei dati ed infine il diritto di opposizione e di proporre apposito reclamo ad una autorità di controllo.

Natura del conferimento: Obbligatorio per il conseguimento della finalità. Per esercitare i diritti in menzione, l'interessato/a dovrà firmare in calce alla domanda di partecipazione alla selezione di aver preso visione della presente informativa allegata all'avviso di selezione.

AMIU S.p.A. conduce i processi di selezione del personale nel rispetto della normativa vigente e conferma a tutti gli interessati che tratterà i dati liberamente trasmessi, sensibili e non, esclusivamente al fine della gestione dell'attività di reclutamento, della selezione e valutazione dei candidati. Si invitano, pertanto, tutti i candidati a prendere visione della Informativa Privacy per la selezione del personale.

Trani, 16/03/2022



AMIU S.p.A.

L'Amministratore Unico
Ing. Gaetano Nacci