



AMIU S.p.A. - TRANI
AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI ED ESAMI
PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO
E INDETERMINATO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO 8° LIVELLO C.C.N.L. DEI
SERVIZI AMBIENTALI DEL 09/07/2024 E SS.MM. II.
L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto il piano di fabbisogno del personale inserito nella Relazione Programmatica per l'anno 2024 (Prot. 6630 del 19/07/2024) approvata come da verbale del Comitato di Coordinamento del 16/09/2024 e la Relazione Programmatica per l'anno 2025 (Prot. n. 9688 del 05/11/2024) in corso di verifica da parte del Comune di Trani.

Vista la Determina dell'Amministratore Unico del 25/11/2024.

Visto il Regolamento per le assunzioni e progressioni verticali del personale di AMIU S.p.A. approvato con Determina dell'Amministratore Unico n. 71 del 24/10/2024 e definito positivamente con procedimento di condivisione dal Comitato di Coordinamento delle Società partecipate del Comune di Trani in data 31/10/2024.

Ritenuto di offrire l'opportunità di valorizzare, sviluppare e perfezionare le competenze professionali (interne) che già sussistono nell'ambito dell'assetto dotazionale della Società.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna riservata al personale in servizio con contratto a tempo indeterminato per la copertura di **n. 1 posto di "Impiegato Amministrativo" da inquadrare con decorrenza 01/01/2025 (o diversa in relazione ai tempi del presente procedimento), nel livello 8° del C.C.N.L. Servizi Ambientali del 09/07/2024 e ss.mm. ii. con contratto a tempo pieno e indeterminato.**

L'efficacia del presente avviso è subordinata alla condizione sospensiva e risolutiva della definizione positiva del procedimento di approvazione del Comitato di Coordinamento delle Società Partecipate del Comune di Trani della Relazione Programmatica 2025 avente protocollo n. 9688 del 05/11/2024. In caso di esito negativo il presente avviso, ed ogni atto successivo e connesso allo stesso, si intenderà caducato nel nulla.

La selezione consisterà in una prova scritta ed una prova orale ed è riservata al personale già dipendente di questa Società con contratto di inquadramento inferiore a quello oggetto della presente selezione interna, a partire dal livello 6° amministrativo.

Art. 1

(Profilo Professionale)

La presente procedura riguarda la selezione della figura lavorativa di "Impiegato Amministrativo" da inquadrare nel livello 8° di cui al C.C.N.L. Servizi Ambientali del 09/07/2024 e ss.mm. ii..

Art. 2

(Requisiti di ammissione alla selezione)

Partecipano alla selezione esclusivamente i dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in possesso dei seguenti requisiti:

Sede legale e operativa: Località "Puro Vecchio" Strada Provinciale 168 - 76125 Trani (Bt)
tel. 0883 583543 - mail: info@amiutrani.it - pec: amiutranispa@pec.it - www.amiutrani.it

SOCIETÀ UNIPERSONALE SOGGETTA AD ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO EX ART. 2497 COD. CIV. DA PARTE DEL COMUNE DI TRANI • CAPSOC. € 1.000.000,00 REG. IMPR.: BA • C.F. E P. IVA: 04939590727 • REA N. 355874

- inquadramento, alla data di scadenza dei termini fissati per la presentazione delle domande a partire dal 6° livello amministrativo del C.C.N.L. Servizi Ambientali del 09/07/2024 e ss.mm. ii.;
- possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, di uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di laurea, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica.

Art. 3

(Domanda di ammissione, presentazione e contenuto)

La domanda di ammissione alla selezione riservata, redatta in carta semplice e firmata dagli aspiranti, dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo della Società entro e non oltre le ore 12,00 del 15°giorno dalla data di pubblicazione del Bando di Selezione interna sul sito internet dell'AMIU nella Sezione "Società Trasparente", sotto sezione "Selezione del Personale". Il termine stabilito per la presentazione della domanda è perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo.

La domanda di ammissione alla selezione comporta l'accettazione delle condizioni del presente bando.

Nella domanda di ammissione alla selezione il richiedente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale);
- di essere dipendente a tempo indeterminato di AMIU S.p.A.;
- di essere inquadrato, alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda, a partire dal 6° livello C.C.N.L. Servizi Ambientali del 09/07/2024 e ss.mm. ii.;
- possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, di uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di laurea, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica;
- il Comune di residenza, l'esatto indirizzo, il recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica al quale inviare tutte le comunicazioni relative alla selezione riservata al personale interno;
- l'accettazione incondizionata di tutte le previsioni e condizioni del presente avviso di selezione.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella suddetta domanda di ammissione avranno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del sopra citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Tutti i requisiti e i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti. Ai sensi dell'art. 13 del D.L. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 recante disposizioni in merito al codice di protezione dei dati personali e successive modifiche e integrazioni, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel

Sede legale e operativa: Località "Puro Vecchio" Strada Provinciale 168 - 76125 Trani (Bt)
tel. 0883 583543 - mail: info@amiutrani.it - pec: amiutranispa@pec.it - www.amiutrani.it



rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi alla selezione interna. Gli aspiranti, pertanto, dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui alla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali. Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti dalla Società, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza di requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dalla selezione.

Per la partecipazione alla selezione è dovuto un **diritto di segreteria**, quale contributo per la copertura delle spese della procedura. L'importo è fissato in euro 20,00 (euro venti/00) da versare, mediante bonifico bancario su c/c IBAN IT 06 B 0542441720000001003854 (BdM Banca S.p.A. - filiale di Trani) intestato a: "AMIU S.p.A", indicando nella causale il proprio codice fiscale e la denominazione della selezione alla quale si partecipa. La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere allegata dal candidato, unitamente alla domanda di partecipazione e al documento di riconoscimento.

Art. 4

(Documentazione da allegare alla domanda)

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare la seguente documentazione:

- fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- ricevuta dell'avvenuto versamento di euro 20,00 (euro dieci/00) su c/c IBAN IT 06 B 0542441720000001003854 (BdM Banca S.p.A. - filiale di Trani) intestato a: "AMIU S.p.A".

Ai sensi della legge 23/08/1988 n. 370 e successive modifiche e integrazioni, le domande di partecipazione alla selezione e gli atti e documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

Art. 5

(Prova scritta e prova orale)

La prova scritta consisterà in 30 quiz a risposta multipla finalizzata a valutare competenza e conoscenza, congruenti con la mansione da svolgere, dei seguenti argomenti: normativa del ciclo dei rifiuti, sistemi integrati di qualità e sicurezza sul lavoro, codice dei contratti Pubblici.

Il punteggio massimo assegnabile sarà di 30/30 e la prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 18/30.

La prova orale consisterà in un colloquio relativo ai medesimi argomenti della prova scritta. Il punteggio massimo assegnabile sarà di 30/30 e la prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 18/30.

Il punteggio complessivo sarà la somma del punteggio della prova scritta più il punteggio della prova orale.

Art. 6

(Commissione Esaminatrice)

La Commissione Esaminatrice verrà nominata, con determina dell'Organo Amministrativo, dopo la scadenza del bando e sarà composta da n. 3 componenti esterni di cui un Presidente e due

Sede legale e operativa: Località "Puro Vecchio" Strada Provinciale 168 - 76125 Trani (Bt)
tel. 0883 583543 - mail: info@amiutrani.it - pec: amiutranispa@pec.it - www.amiutrani.it

SOCIETÀ UNIPERSONALE SOGGETTA AD ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO EX ART. 2497 COD. CIV. DA PARTE
DEL COMUNE DI TRANI • CAPSOC. € 1.000.000,00 REG. IMPR.: BA • C.F. E P. IVA: 04939590727 • REA N. 355874



Componenti, esperti nelle materie oggetto della presente selezione. Uno dei due Componenti assumerà altresì la funzione di segretario, curando la verbalizzazione delle sedute.

A ciascun partecipante alla selezione verrà attribuito un codice alfanumerico che sarà comunicato a ciascun interessato all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione. L'elenco degli ammessi alla selezione interna, gli esiti e ogni altra comunicazione inerente la procedura di selezione in oggetto, saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione nelle bacheche aziendali e/o sito internet di AMIU S.p.A., nella Sezione "Società Trasparente", sotto sezione "Selezione del Personale" con l'indicazione del predetto codice alfanumerico. La pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata comunicazione scritta ai partecipanti.

Art. 7

(Formazione della graduatoria)

Al termine della procedura, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria finale. La graduatoria finale sarà approvata con Determina dell'Amministratore Unico. I posti saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria. Qualora il candidato rinunci al posto, sarà considerato decaduto dalla medesima graduatoria. La graduatoria avrà durata per n. 2 (due) anni.

La graduatoria finale verrà affissa sulle bacheche aziendali e/o pubblicata sul sito internet di AMIU S.p.A., nella Sezione "Società Trasparente", sotto sezione "Selezione del Personale" con l'indicazione del codice alfanumerico di ciascun candidato.

A parità di punteggio, la preferenza è determinata secondo il seguente ordine:

- numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- età inferiore.

Art. 8

(Stipula del Contratto di Lavoro e nuovo inquadramento lavorativo)

I candidati in posizione utile nella graduatoria saranno invitati secondo l'ordine della stessa, alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno secondo l'ordine della graduatoria finale nel nuovo livello contrattuale, fermo restando il mantenimento dell'anzianità lavorativa.

La sottoscrizione del contratto avverrà in sede protetta, utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato A). Il rapporto di lavoro sarà regolato dal C.C.N.L. Servizi Ambientali del 09/07/2024 e ss.mm. ii..

Art. 9

(Proroga, sospensione o revoca della selezione)

AMIU S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente selezione qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Inoltre, potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti richiesti.

Art. 10

Sede legale e operativa: Località "Puro Vecchio" Strada Provinciale 168 - 76125 Trani (Bt)
tel. 0883 583543 - mail: info@amiutrani.it - pec: amiutranispa@pec.it - www.amiutrani.it

SOCIETÀ UNIPERSONALE SOGGETTA AD ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO EX ART. 2497 COD. CIV. DA PARTE DEL COMUNE DI TRANI • CAPSOC. € 1.000.000,00 REG. IMPR.: BA • C.F. E P. IVA: 04939590727 • REA N. 355874





(Pubblicità)

Il presente bando è pubblicato sulle bacheche aziendali e/o sul sito internet di AMIU S.p.A., nella Sezione "Società Trasparente", sotto sezione "Selezione del Personale".

Art. 11

(Informazioni)

Per eventuali informazioni relative al processo selettivo è possibile contattare gli Uffici Amministrativi di AMIU S.p.A. dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00 al seguente recapito telefonico: 0883/583543. AMIU S.p.A., a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Art. 12

(Trattamento economico)

A coloro che sottoscriveranno il contratto di cui all'art. 8 verrà corrisposta una retribuzione mensile pari a quella spettante al personale a tempo indeterminato appartenente al livello 8° amministrativo, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. sopra richiamato. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 13

(Trattamento dei dati personali)

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13, REGOLAMENTO UE 679/2016 GDPR

AMIU S.p.A. corrente in Trani (BT) S.P. 168 Località Puro Vecchio, in qualità di titolare del trattamento informa che i dati saranno trattati come segue:

Titolare del trattamento, AMIU S.p.A. di Trani.

Responsabile protezione dati: Avv. Antonio Arzano.

Finalità del trattamento: partecipazione alla selezione interna.

Base giuridica del trattamento: art. 6 par. 1 lett. b, c Regolamento UE 679/2016.

Destinatari del trattamento: Personale di AMIU S.p.A. appartenente all'Ufficio del Personale, Segreteria/Protocollo.

L'elenco dettagliato degli autorizzati al trattamento è disponibile presso la sede di AMIU S.p.A.

Periodo di conservazione: per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nei termini di legge.

Modalità di trattamento: il trattamento dei dati personali, sia su supporto cartaceo che elettronico, è realizzato in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del menzionato GDPR e precisamente in modo lecito, corretto e trasparente e limitatamente allo stretto necessario per la realizzazione delle suddette finalità ed in modo esatto ed infine nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione".

Diritti dell'interessato: l'interessato/a potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 - 22 del Regolamento UE 679/2016, quali i diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di

Sede legale e operativa: Località "Puro Vecchio" Strada Provinciale 168 - 76125 Trani (Bt)
tel. 0883 583543 - mail: info@amiutrani.it - pec: amiutranispa@pec.it - www.amiutrani.it

SOCIETÀ UNIPERSONALE SOGGETTA AD ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO EX ART. 2497 COD. CIV. DA PARTE
DEL COMUNE DI TRANI • CAPSOC. € 1.000.000,00 REG. IMPR.: BA • C.F. E P. IVA: 04939590727 • REA N. 355874



limitazione del trattamento, di portabilità dei dati ed infine il diritto di opposizione e di proporre apposito reclamo ad una autorità di controllo.

Natura del conferimento: Obbligatorio per il conseguimento della finalità. Per esercitare i diritti in menzione, l'interessato/a dovrà firmare, in sede di sottoscrizione del contratto di cui all'art. 9 del presente bando, informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

AMIU S.p.A. conduce i processi di selezione del personale nel rispetto della normativa vigente.

Trani, 25/11/2024



AMIU S.p.A.
L'Amministratore Unico
Ing. Gaetano Nacci

Sede legale e operativa: Località "Puro Vecchio" Strada Provinciale 168 - 76125 Trani (Bt)
tel. 0883 583543 - mail: info@amiutrani.it - pec: amiutranispa@pec.it - www.amiutrani.it

SOCIETÀ UNIPERSONALE SOGGETTA AD ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO EX ART. 2497 COD. CIV. DA PARTE DEL COMUNE DI TRANI • CAP.SOC. € 1.000.000,00 REG. IMPR.: BA • C.F. E P. IVA: 04939590727 • REA N. 355874

ALLEGATO A

VERBALE DI CONCILIAZIONE IN SEDE SINDACALE

(art. 2113, comma 4° c.c. e artt. 410, 411, comma 3° e 412 c.p.c., come modificati dalla legge 11 agosto 1973 n. 533 e dagli artt. 36 ss. Lgs. 31 marzo 1998, n. 80 e della Legge n. 183/2010).

Il giorno _____ presso lo Sede della _____ sita in _____ alla _____, il conciliatore _____, designato dalla Organizzazione Sindacale _____ e con firma depositata presso la DTL di _____, ha esperito il tentativo di conciliazione in sede sindacale tra:

IL DATORE DI LAVORO: AMIU S.p.a. (P. IVA 04939590727), in persona dell'Amministratore Unico e, in quanto tale, legale rappresentante pro tempore, Ing. Gaetano Nacci, con sede in Trani (BT), alla via Strada Provinciale 168 – Località Puro Vecchio;

IL LAVORATORE: _____ (C.F. _____), residente in _____ () alla _____, assistito gratuitamente dal _____ (C.F. _____),

IL CONCILIATORE:

- ha accertato l'identità delle parti, la capacità ed il potere di ciascuna di esse di conciliare la controversia in esame;
- ha preventivamente provveduto ad avvertire la parti stesse circa gli effetti propri della Conciliazione in sede sindacale, ai sensi dell'art. 2113 comma 4° c.c., come modificato dalla legge 11 agosto 1973 n. 533 e degli artt. 410 e 411 c.p.c., come modificati dalla Legge n. 183/2010.
- ha quindi dato corso al tentativo di amichevole e definitiva composizione della controversia.

PREMESSO CHE

- 1) il/la Sig.re/a _____ presta attività lavorativa dal _____ presso AMIU S.p.A. con contratto di assunzione con qualifica di _____ di _____° livello CCNL _____;
- 2) il/la Sig.re/a _____ ha dichiarato di aver svolto in maniera occasionale durante il periodo lavorativo mansioni superiori rispetto al livello in essere e chiede il mancato riconoscimento di diversi istituti contrattuali, sia di natura normativa, che retributiva, rivenienti dal predetto rapporto di lavoro, per retribuzioni ordinarie, lavoro straordinario e/o festivo, ferie, mensilità aggiuntive, permessi, scatti di anzianità, differenze retributive e di inquadramento, rapporti pregressi alla data di assunzione, festività e quant'altro eventualmente maturato per legge o per contratto collettivo.
- 3) AMIU S.p.A dichiara la legittimità dell'applicazione del CCNL applicato, delle norme e delle tutele in esso contenuto, che le attività effettuate dal Sig.re/a _____ rientravano perfettamente nella declaratoria del livello in essere e che tutti gli elementi retributivi diretti e indiretti sono stati retribuiti come da legge
- 4) AMIU S.p.A in data 25/11/2024 ha esperito una selezione interna per progressione verticale riservata al personale in servizio con contratto a tempo indeterminato per la copertura di n _____ posti di " _____" da inquadrare, con decorrenza 01/01/2025 (o diversa in relazione ai tempi del procedimento), nel _____° livello del CCNL _____ con contratto a tempo pieno e indeterminato;

Amiu

5) all'esito della procedura di cui al punto precedente, il lavoratore _____ è risultato in posizione utile nella graduatoria per l'inquadramento nel livello _____ CCNL _____.

Tutto ciò premesso, le parti sono concordi nell'addivenire ad una conciliazione-alle seguenti condizioni che accettano e sottoscrivono:

- 1) Il Datore di lavoro e il lavoratore collocatosi in posizione utile nella graduatoria, relativa all'avviso di selezione per progressione verticale di n. __ posti di __° livello, procedono alla stipula del contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con decorrenza dal _____, con conservazione dell'anzianità lavorativa, ed inquadramento nel _____ livello.
- 2) il/la Sig.re/a _____, con l'inquadramento al livello _____ e con la sottoscrizione del presente atto e previa informativa rinuncia all'esercizio di qualsiasi diritto, ragione e/o azione connessi e comunque riconducibili al corrente rapporto di lavoro, alle differenze retributive, ad ogni voce di danno nonché a qualsiasi contestazione in ordine al corrente rapporto di lavoro maturate fino alla data di sottoscrizione del presente verbale e si obbliga a desistere da ogni e qualsiasi ulteriore rivendicazione relativa a qualsivoglia ulteriore o diverso pagamento, *benefit*, indennità, retribuzioni, premio, incentivo, diritto, risarcimento o somma comunque derivanti da e/o connessi e/o relativi, a qualunque titolo, al rapporto di lavoro *inter partes* senza esclusioni di sorta. Dichiaro di non aver null'altro a pretendere da AMIU S.p.A. per qualsiasi credito, titolo, diritto, ragione o causa rinunciando ad ogni altra azione nei confronti AMIU S.p.A., la quale accetta le rinunce formulate nel presente atto dal lavoratore.
- 3) Con la sottoscrizione del presente verbale il Datore di lavoro ed il lavoratore definiscono e conciliano alle condizioni sopraesposte che espressamente accettano; si danno atto della estinzione totale di qualsivoglia pretesa, impugnativa, indennità o risarcimento a tutti gli effetti preteso e maturato dal lavoratore e derivante dal rapporto di lavoro in essere tra le stesse, da disposizioni di legge e/o di accordi collettivi, avendo le stesse definito ogni questione - retributiva e risarcitoria connessa con il rapporto di lavoro corrente tra le stesse; dichiarano, altresì, di non avere più nulla a pretendere l'una dall'altra, anche ove non azionate in detta controversia, maturate fino alla data odierna.

Le parti presenti sono state informate sull'intervenuta non obbligatorietà del tentativo di conciliazione ai sensi della Legge n. 183/2010.

Si dichiara, pertanto, definita la lite e si redige il presente verbale di transazione generale e novativa che, viene letto, confermato e sottoscritto dalle parti. Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003 e dell'art. 13 GDPR.

AMIU S.p.A.

IL CONCILIATORE

IL LAVORATORE

Il presente verbale di conciliazione in sede sindacale, sarà depositato presso la DTL di _____.

